

**Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania zamówień publicznych
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł netto**

Zapytanie ofertowe

W związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego do kwoty 130 000,00 zł netto, działając w imieniu i na rzecz Centrum Obsługi Administracji Rządowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02-903 Warszawa, zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty handlowej na realizację zamówienia obejmującego:

**Demontaż i montaż nowego przemiennika częstotliwości w budynku
zlokalizowanym na terenie Warszawy**

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Centrum Obsługi Administracji Rządowej
ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa
tel. 22 694 61 18
www.centrum.gov.pl

A. Przedmiot zamówienia

Zakres usługi obejmuje:

1. Demontaż niesprawnego technicznie przemiennika częstotliwości;
2. Montaż fabrycznie nowego przemiennika częstotliwości;
3. Ustawienie parametrów przemiennika częstotliwości odpowiadający za sterowanie pracy silnikiem wentylatora nawiewnego centrali klimatyzacji;
4. Przekazanie protokołu z wykonania usługi wraz ze specyfikacją urządzenia technicznego (przemiennika częstotliwości);
5. Wykonawca zapewni wszelkie materiały oraz sprzęt i narzędzia do należytego wykonania prac objętych zapytaniem ofertowym.

Parametry techniczne przemiennika częstotliwości:

Moeller DV – 340 – 11K

Input 3AC 400-480V

50/60 Hz

25A

Output 3AC 0...Ue

23A

0.1...400Hz

Motor 11kW(400W)

Przekształtnik częstotliwościowy dopuszcza się taki sam lub równoważny z zachowaniem kompatybilności z silnikiem wentylatora.

B. Wymagania Zamawiającego:

W celu realizacji przedmiotu zamówienia:

- a) prace muszą odbywać się w określone dni, po wcześniejszym uzgodnieniu, również w soboty i niedziele. Prace mogą być przerywane na każdym etapie realizacji zadania na wniosek Zamawiającego. Z tego powodu Wykonawca nie może wnosić żadnych roszczeń finansowych;
- b) termin wykonania usługi **do 29 lutego 2024 r.**;
- c) Wykonawca zapewni wszelkie materiały oraz sprzęt i narzędzia do należytego wykonania prac objętych zapytaniem ofertowym;
- d) Wykonawca zobowiązany jest do odpowiedniego zabezpieczenia terenu wykonywanych prac;
- e) wszelkie dodatkowe koszty związane z pełną i terminową realizacją zamówienia będą w kalkulowane w ostateczną cenę brutto wskazaną w ofercie Wykonawcy tj. m.in. wszystkie koszty potrzebne dla prawidłowej i całkowitej realizacji zamówienia obejmujące między innymi: koszty robocizny, materiałów, dostawy i ich montażu, pracy sprzętu, usuwania awarii, pracy poza godzinami pracy urzędu i w dni wolne od pracy, ewentualnej utylizacji odpadów, dojazdów, ubezpieczeń, należności publiczno-prawnych, ewentualnego wynajęcia specjalistycznego sprzętu itp. oraz będą w kalkulowane w ostateczną cenę brutto wskazaną w ofercie Wykonawcy;
- f) Wykonawca zobowiązany jest informować każdorazowo Zamawiającego o okolicznościach, które mogą wpłynąć, na jakość prac i opóźnienie terminu realizacji zamówienia;
- g) Wykonawca będzie odpowiadał za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego (jak i inne osoby), a wynikające z działań lub zaniechań Wykonawcy lub osób, za które ponosi on odpowiedzialność w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu umowy;
- h) Za działania lub zaniechania działania osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia Wykonawca odpowiada jak za własne działania i własne zaniechania.
- i) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów bhp i ppoż. na terenie Zamawiającego i objętego zamówieniem oraz ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszystkie następstwa wynikające z nieprzestrzegania tych przepisów Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymywania czystości i porządku na terenie objętym pracami;
- j) Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji zamówienia na rzecz Zamawiającego do stosowania postanowień art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2022 r. poz. 2240), zwanej dalej ustawą o dostępności. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia z uwzględnieniem aspektów, o których mowa powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia dostępu alternatywnego, o którym mowa w art. 7 ustawy o dostępności;
- k) po podpisaniu protokołu Wykonawca wystawi fakturę z terminem płatności do 21 dni licząc od daty prawidłowo wystawionej faktury.
- l) Zachowanie przez Wykonawcę w tajemnicy wszystkich informacji, jakich dowiedział się przy okazji wykonywania zamówienia od dnia podpisania umowy przez czas nieoznaczony. W przypadku naruszenia niniejszego obowiązku Zamawiający może dochodzić odszkodowania.

C. Termin i miejsce złożenia oferty.

Ofertę prosimy złożyć **do dnia 19 stycznia 2024 r. do g. 14⁰⁰:**

1. w formie pisemnej w siedzibie COAR przy ul. Powsińskiej 69/71 w Warszawie w Kancelarii Ogólnej COAR od poniedziałku do piątku w godzinach od 9⁰⁰ do 15⁰⁰, albo w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) na adres e-mail: aleksandra.wilk@centrum.gov.pl
2. Zamawiający dopuszcza przesłanie skanu własnoręcznie podpisanej oferty w wersji papierowej na adres e-mail: aleksandra.wilk@centrum.gov.pl pod warunkiem jednoczesnego przesłania oryginału oferty z własnoręcznym podpisem na adres Zamawiającego: Centrum Obsługi Administracji Rządowej, Wydział Administrowania Siedzibą Kancelarii, ul. Powsińska 69/71, 02-

903 Warszawa. W przypadku doręczenia oryginału oferty drogą pocztową, za termin jej złożenia zostanie uznany dzień nadesłania skanu podpisanej oferty w wersji papierowej na adres e-mail wskazany powyżej.

Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami w sprawach związanych ze składaniem ofert jest Pan Jacek Szymański, tel. 22 694 62 59 lub 735 204 537, e-mail: jacek.szymanski@centrum.gov.pl w godz. 9⁰⁰-15⁰⁰ oraz Pan Michał Grochowalski, tel. 697 694 715, e-mail: michal.grochowalski@centrum.gov.pl w godz. 9⁰⁰-15⁰⁰.

D. Kryteria wyboru oferty

COAR przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się poniższymi kryteriami:

1) kryterium cena - maks. liczba punktów – 50 (waga: 0,5), przy czym stosujemy następującą metodologię przyznawania punktów:

$$C = w_c \cdot \frac{C_{\min}}{C_{\text{rozp}}} \cdot 100, \text{ gdzie:}$$

C – kryterium ceny [pkt],

w_c – waga kryterium,

C_{\min} – cena najniższa [zł],

C_{rozp} – cena rozpatrywana [zł].

Oferta musi zawierać cenę łączną, maksymalną i ostateczną obejmującą wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie jako kwota netto oraz jako kwota brutto (w przypadku występowania podatku VAT).

2) kryterium aspekty społeczne – maks. liczba punktów – 20 (waga: 0,2):

- kryterium niespełnione = 0 pkt
- kryterium spełnione = 20 pkt – otrzyma potencjalny Wykonawca, który spełni co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - zatrudnia co najmniej 75% pracowników na umowę o pracę lub
 - skieruje do wykonania zamówienia min. 2 osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę, lub
 - skieruje do wykonania zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną, lub
 - w ciągu ostatnich 3 miesięcy zatrudnił osobę, która bezpośrednio przed zatrudnieniem miała status osoby bezrobotnej.

3) kryterium doświadczenie na rynku od momentu założenia firmy – maks. liczba punktów – 20 (waga: 0,2):

- mniej niż 5 lat - 0 pkt,
- od 5 do 10 lat - 5 pkt,
- od 11 do 15 lat - 10 pkt,
- powyżej 15 lat - 20 pkt.

4) kryterium udzielona gwarancja – maks. liczba punktów – 10 (waga: 0,1):

- poniżej 24 miesięcy gwarancji - 0 pkt;
- 24 i więcej miesięcy gwarancji - 10 pkt.

E. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.

- Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym) pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem lit. E. pkt 3. Wszystkie załączniki do oferty powinny być sporządzone w języku polskim.
- Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę umocowaną do podpisania oferty. **Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych załączonych dokumentów.**
- W przypadku braku pieczęci imiennej osoby podpisującej ofertę podpis musi być czytelny.

F. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawcy:

- Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,
- Jeżeli są Państwo czynnym podatnikiem VAT, prosimy o dołączenie do przesłanej oferty oświadczenia podpisanego przez osobę upoważnioną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- Prosimy o dołączenie do przesłanej oferty oświadczenia podpisanego przez osobę upoważnioną wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3, 4 do zapytania ofertowego.

G. Dodatkowe informacje

- Zamawiający unieważni niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że przeprowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego.
- Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty bez skutków prawnych oraz finansowych.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedopuszczenia do pracy skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia osób, których wstęp do budynku Zamawiającego Służby Ochrony uznają za niepożądany (bez podania przyczyny). Z tego względu Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia i skieruje on do realizacji przedmiotu zamówienia inne osoby.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy również Wykonawców, wobec których zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).
- Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa.

Zostaną Państwo poinformowani w przypadku wyboru Państwa oferty.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty,*
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie Oferenta,*
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnieniu aspektów społecznych,*
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie potwierdzające doświadczenie na rynku.*
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie potwierdzające okres gwarancji.*

6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie Oferenta.

Starszy Specjalista WASK
Centrum Obsługi Administracji Rządowej
Aleksandra Wilk
/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Naczelnik WASK
Centrum Obsługi Administracji Rządowej
Joanna Guzowska
/kwalifikowany podpis elektroniczny/

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

1. Centrum Obsługi Administracji Rządowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02 - 903 Warszawa (dalej: „COAR”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.
2. W świetle powyższego COAR informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest Centrum Obsługi Administracji Rządowej Instytucja Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie przy ul. Powsińskiej 69/71, 02- 903 Warszawa, wpisane do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, Wydział XIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS 0000373135, REGON: 142746130, NIP: 5213590436.
 - 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Administratorem danych lub z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: COAR lub IOD COAR, ul. Powsińska 69/71, 02-903 Warszawa; e-mail: sekretariat@centrum.gov.pl lub iod@centrum.gov.pl .
 - 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Przetwarzanie danych osobowych na potrzeby ww. postępowań mieści się w

zakresie działalności statutowej COAR, ujawnionym w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego. Przetwarzanie tych danych jest niezbędne, aby COAR mogło prawidłowo wypełniać nałożone na nie obowiązki prawne.

- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy COAR a także podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata - przez cały czas trwania umowy
- 6) Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do treści swoich danych (art. 15 RODO);
 - prawo do sprostowania i uzupełnienia danych osobowych (art. 16 RODO) - skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO) z zastrzeżeniem, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania, a także z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 7) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - prawo do usunięcia danych osobowych (w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO);
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - prawo sprzeciwu na podstawie art. 21 RODO wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

- 9) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 10) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 11) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 12) COAR dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

OFERTA

**Demontaż i montaż nowego przemiennika częstotliwości w budynku zlokalizowanym na terenie
Warszawy.**

.....
nazwa Oferenta

.....
adres

.....
NIP, Regon, nr KRS

.....
telefon, faks, e-mail

w odpowiedzi na Zapytanie ofertowe składam/y niniejszą ofertę.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
2. Niniejszym oferuję/oferujemy realizację przedmiotu zamówienia zgodnie za łączną cenę ofertową:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA NETTO [PLN]
SŁOWNIE:
ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BRUTTO [PLN] w tym stawka VAT.....%
SŁOWNIE:

3. Łączna cena ofertowa określona w pkt. 2 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Akceptuję/my 21 dniowy termin płatności, liczony od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Oświadczam/y, że:
 - a) wobec mnie/nas, jako Wykonawcy nie wszczęto postępowania upadłościowego lub nie znajduję/my się w stanie upadłości,

- b) jestem/jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- c) nie figuruję/my w Krajowym Rejestrze Karnym,
- d) zapoznałem/liśmy się z warunkami zawartymi w dokumentacji Zapytania ofertowego i przyjmuję/my je bez zastrzeżeń,
- e) wykonam/y zamówienie na warunkach i zasadach określonych przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym,
- f) nie zachodzą wobec mnie / nas* podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.), art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835 ze zm.).

W przypadku konieczności udzielenia wyjaśnień dotyczących przedstawionej oferty prosimy o kontakt z:

Imię i nazwisko, tel.:,

e-mail:

(W przypadku niepodania powyższych danych osoby do bezpośredniego kontaktu, prosimy o zwracanie się do osoby/osób podpisującej ofertę).

.....
Data, podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania
Oferenta

Oświadczenie Oferenta

Oświadczam, że:

- a) podmiot, który reprezentuję jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i widnieje jako zarejestrowany podatnik VAT czynny w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zgodnie z art. 96b ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług;
- b) rachunek bankowy, który zostanie wskazany na fakturze za realizację przedmiotu zamówienia, został otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, został prawidłowo zgłoszony i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR oraz jest ujęty w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie;
- c) wskazany powyżej rachunek bankowy będzie ujawniony w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie, zgodnie z art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w terminie płatności wskazanym na fakturze, o której mowa w pkt b).

.....
Data, podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania
Oferenta

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU ASPEKTÓW SPOŁECZNYCH

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję spełnia/nie spełnia* kryterium wyboru dotyczące aspektów społecznych ponieważ :

Warunek	Spełnianie warunku*	
	TAK	NIE
Skieruje do wykonania zamówienia min. 2 osoby zatrudnione w oparciu o umowę o pracę	TAK	NIE
Skieruje do wykonania zamówienia co najmniej jedną osobę niepełnosprawną	TAK	NIE
W ciągu ostatnich 3 miesięcy zatrudnił osobę, która bezpośrednio przed zatrudnieniem miała wcześniej status osoby bezrobotnej	TAK	NIE
Zatrudnia co najmniej 75% pracowników na umowę o pracę	TAK	NIE

.....
 Data, podpis i pieczęć osoby/osób
 uprawnionych do reprezentowania
 Oferenta

* zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE DOŚWIADCZENIE FIRMY NA RYNKU

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję posiada doświadczenie na rynku od momentu założenia firmy*:

Liczba lat	Posiadane doświadczenie*	
mniej niż 5 lat	TAK	NIE
od 5 do 10 lat	TAK	NIE
od 11 do 15 lat	TAK	NIE
15 lat i powyżej	TAK	NIE

.....
Data, podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania
Oferenta

* zaznaczyć właściwe

OŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE OKRES GWARANCJI

Oświadczam, że podmiot, który reprezentuję udzieli gwarancji na wykonaną usługę:

Okres gwarancji	
Poniżej 24 miesięcy	TAK
24 miesiące i więcej	TAK

.....
Data, podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania
Oferenta

Oświadczenie Oferenta

W związku z ogólnounijnym zakazem udziału rosyjskich wykonawców w zamówieniach publicznych i koncesjach (na mocy art. 1 pkt 23 rozporządzenia 2022/576 do rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie działa na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

.....
Data, podpis i pieczęć osoby/osób
uprawnionych do reprezentowania
Oferenta