

## Umowa Nr COAR/...../2024

zawarta w formie i dniu, o którym mowa w §8 ust. 5 niniejszej umowy, zwanej dalej „umową”, pomiędzy:

**Centrum Obsługi Administracji Rządowej** Instytucją Gospodarki Budżetowej z siedzibą w Warszawie (02-903), przy ul. Powsińskiej 69/71, NIP 5213590436, REGON 142746130, NIP 5213590436, REGON 142746130, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000373135, akta rejestrowe prowadzone przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy KRS, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez: ....., (działając na podstawie pełnomocnictwa – załącznik nr 2 do niniejszej umowy) zwanym dalej „Zamawiającym”

a:

....., z siedzibą w ....., **NIP** ....., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem **KRS:** ....., którego akta rejestrowe przechowuje .....; reprezentowaną przez: ..... - ..... zwanym dalej „Wykonawcą”,

*Umowa została zawarta z pominięciem trybu właściwego dla zamówień publicznych, bowiem jej wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) Ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.)*

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest zakup urządzeń brzegowych do zabezpieczenia sieci (fortigate).
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - a. dostarczenia osobiście lub kurierem 2 sztuk urządzeń FortiGate 200F zgodnie z parametrami technicznym zawartymi w tabeli „Wykaz parametrów technicznych urządzenia FortiGate 200F”;
  - b. zapewnienia dostępu do najnowszych baz danych FortiNet/FortiGuard, w szczególności dostępu do aktualizacji firmaware'u, najnowszych baz wirusów oraz innego złośliwego oprogramowania na okres 5 lat;
  - c. zapewnienia wsparcia podczas montażu oraz wstępnej konfiguracji;
  - d. udzielania porad technicznych dla administratorów systemu w zakresie administracji systemem. Pomoc ta powinna być dostępna zarówno telefonicznie jak i mailowo, a w przypadku bardziej złożonych zagadnień świadczona w lokalizacjach Zamawiającego;
  - e. migracji “tokenów” sprzętowych oraz programowych ze starych do nowych urządzeń.

## Wykaz parametrów technicznych urządzenia FortiGate 200F.

<b>Rodzaj parametru urządzenia</b>	<b>Wymagana wartość parametru urządzenia</b>
<b>Interface'y oraz moduły</b>	GigabitEthernet RJ45 - x16
	GigabitEthernet RJ45 MGMT / HA - 1/1
	GigabitEthernet sloty SFP - x8
	10 GigabitEthernet sloty SFP+ (Fortilink) - x2
	10 GigabitEthernet sloty SFP+ - x2
	Port USB - x1
	Port Konsoli - x1
	Moduł TPM - tak
	Moduł Bluetooth Low Energy (BLE) - tak
	Zasilanie - 100 - 240 V AC , 50/60 Hz
<b>Ruch sieciowy oraz firewall</b>	Przepustowość IPS - 5 Gb/s
	Przepustowość NGFW - 3.5 Gb/s
	Przepustowość Threat Protection - 3 Gb/s
	Przepustowość IPv4 Firewall (1518 / 512 / 64 byte , UDP) - 27 / 27/ 11 Gb/s
	Przepustowość Firewall (pakiety na sekundę) - 16.5 Mp/s
	Ilość sesji równoległych (TCP) - 3 miliony
	Ilość nowych sesji na sekundę (TCP) - 280 000
	Ilość polis Firewall - 10 000
	Przepustowość IPsec VPN (512 byte) - 13 Gb/s
	Przepustowość SSL-VPN - 2 Gb/s
	Ilość równoległych użytkowników SSL-VPN (Rekomendowane maksimum , tunnel mode) - 500
	Ilość wirtualnych domen (domyślnie / maksimum) - 10/10
	Maksymalna ilość FortiToken 'ów - 5000
Dostępna konfiguracja High Availability - Active-Active , Active-Passive , Clustering	
<b>Dodatkowe parametry</b>	dostęp do najnowszych baz danych FortiNet/FortiGuard ( dostęp do aktualizacji firmaware'u , najnowszych baz wirusów , oraz innego złośliwego oprogramowania) na okres 5 lat
	Migracja „tokenów” sprzętowych oraz programowych

## § 2

### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie za Przedmiot Umowy, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi netto: ..... zł, brutto ..... zł (.....), w tym VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty, jakie powstaną w związku z wykonywaniem Umowy. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca otrzyma zapłatę przelewem na wskazany rachunek bankowy, ujawniony w rejestrze prowadzonym przez Szefa KAS, w terminie do 21 dni od daty doręczenia na adres mailowy: [faktury@centrum.gov.pl](mailto:faktury@centrum.gov.pl) prawidłowo wystawionej faktury. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 będzie płatne jednorazowo za cały okres świadczenia usługi.
4. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru, stanowiący Załącznik nr 2 do Umowy.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Faktura powinna zawierać numer Umowy.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z Umowy.
8. W przypadku nieterminowego uregulowania płatności przez Zamawiającego Wykonawca może naliczyć odsetki ustawowe.
9. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4c ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
10. Na podstawie art. 29a ust. 13 ustawy o podatku od towarów i usług Strony uzgadniają, że obniżenie podstawy opodatkowania w stosunku do podstawy określonej w wystawionej fakturze dokonywane będzie za okres rozliczeniowy, w którym została wystawiona faktura korygująca, z chwilą doręczenia faktury korygującej na adres poczty elektronicznej: [faktury@centrum.gov.pl](mailto:faktury@centrum.gov.pl)

## § 3

### TERMIN I WARUNKI REALIZACJI

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sprzętu oraz wymaganych dokumentów w tym

gwarancji w ciągu 40 dni od daty podpisania Umowy.

#### **§ 4**

##### **KARY UMOWNE**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę Umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
3. Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20% wartości Umowy brutto w przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności informacji, o którym mowa w § 6 Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wymagalnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zastrzeżone powyżej kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego ich wysokość, a także dochodzenia roszczeń z tytułu innych szkód na zasadach ogólnych.

#### **§ 5**

##### **NADZÓR**

1. Ze strony Zamawiającego osobami wyznaczonymi i upoważnionymi do kontaktów z Wykonawcą w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, jest: Emil Golenia nr tel. +48 734 115 050 email: [emil.golenia@centrum.gov.pl](mailto:emil.golenia@centrum.gov.pl).
2. Ze strony Wykonawcy osobą wyznaczoną i upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach nadzoru nad realizacją Umowy, jest .....

#### **§ 6**

##### **ZACHOWANIE POUFNOŚCI**

Ze względu na tematykę i charakter przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) zachowania w tajemnicy wszystkich danych dostarczonych przez Zamawiającego i uzyskanych w trakcie wykonywania usługi, mających wpływ na stan bezpieczeństwa Zamawiającego w czasie trwania umowy i po jej zakończeniu. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zwróci lub zniszczy te dane,
- b) wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji związanych z wykonywaniem zadań na rzecz Zamawiającego oraz odpowiada w tym zakresie za pracowników, którzy w jego imieniu wykonują zadania na rzecz

Zamawiającego.

- c) powielanie oraz kopiowanie dokumentów przez Wykonawcę, zawierających informacje związane z realizacją umowy, wymaga zgody Zamawiającego,
- d) ewentualne ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie informacji, szczególnie w formie referencji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

## **§ 7**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych Kodeksem Cywilnym oraz niezależnie od tych przypadków:
  - a) jeżeli Wykonawca nie wykonuje, z przyczyn leżących po jego stronie, obowiązków wynikających z Umowy przez okres dłuższy niż 2 dni robocze, w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności,
  - b) jeżeli Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji Umowy pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego - w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności,
  - c) jeżeli Wykonawca utracił właściwości, uprawnienia lub możliwości techniczne niezbędne do wykonywania niniejszej Umowy - w terminie do 21 dni od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o tej okoliczności,
  - d) jeżeli pomimo uprzednich pisemnych 2-krotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego Wykonawca nadal uporczywie nie wykonuje usług zgodnie z warunkami Umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne - w terminie do 21 dni od stwierdzenia przez Zamawiającego jednej z tych okoliczności,
  - e) jeżeli Wykonawca powierzył wykonanie Umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego i nie zmienił sposobu realizacji Umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego - w terminie określonym w tym wezwaniu, przy czym w każdym wypadku prawo odstąpienia, o którym mowa w lit. a) – e) powyżej może być wykonane nie później niż do dnia przypadającego na 21 dni przed zakończeniem obowiązywania niniejszej Umowy, w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 3 niniejszej Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo natychmiastowego odstąpienia od Umowy w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży

w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach bez obowiązku zapłaty kar umownych, jednak nie później niż w terminie 10 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej Umowy.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron lub zaprzestania wykonywania jej przez Wykonawcę z innych przyczyn, niezależnie od powodów, Wykonawca może zatrzymać wyłącznie część wynagrodzenia z tytułu wykonania części Umowy, proporcjonalnie do okresu jej wykonywania. Pozostałą część wynagrodzenia Wykonawca ma obowiązek zwrócić w terminie 7 dni, od dnia zaprzestania wykonywania niniejszej Umowy, w wypadku braku możliwości oznaczenia tego dnia, Wykonawca zwróci tą część wynagrodzenia niezwłocznie, najpóźniej w terminie 3 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego do zwrotu proporcjonalnej do czasu świadczenia usługi, części wynagrodzenia.

## **§ 8**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie spory między stronami związane lub wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny i inne przepisy właściwe ze względu na Przedmiot Umowy.
3. Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją umowy musi być zgodne z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), przepisów ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz i innych przepisów prawa w tym zakresie .
4. W przypadku konieczności przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych z Administratorem przed przystąpieniem do przetwarzania.
5. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej zgodnie z art. 78<sup>1</sup> § 1 Kodeksu Cywilnego i zawartego w dacie złożenia podpisu przez ostatnią ze stron.

**WYKONAWCA**

.....  
Pełnomocnik  
*/ kwalifikowany podpis elektroniczny /*

**ZAMAWIAJĄCY**

Dyrektor  
Centrum Obsługi Administracji Rządowej  
.....  
*/ kwalifikowany podpis elektroniczny /*

**Załączniki:**

Załącznik nr 1: Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2: Pełnomocnictwo Dyrektora Centrum Obsługi Administracji Rządowej

Załącznik nr 3: Protokół Odbioru

## PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu \_\_\_\_\_ r. w związku z Umową nr \_\_\_\_\_

DOKONANO / NIE DOKONANO\* odbioru końcowego:

Lp.	Specyfikacja dostarczonego Sprzętu					Data odbioru końcowego
	Nazwa	Ilość	Producent	Model/typ	Nr fabryczny	

Zgodnie z Umową odbiór Sprzętu powinien nastąpić do dnia \_\_\_\_\_ r.

Odbiór Sprzętu został wykonany w terminie/nie został wykonany w terminie\*

**BEZ UWAG I ZASTRZEŻEŃ / UWAGI I ZASTRZEŻENIA\***

---

Załączniki:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

\* *niepotrzebne skreślić*

Za Zamawiającego:

---

Za Wykonawcę:

---